



НИЖНЕВАРТОВСКИЙ  
ТЕАТР ЮНОГО ЗРИТЕЛЯ

**Автономное учреждение Ханты-Мансийского  
автономного округа – Югры**

**ПРИКАЗ**

**Об утверждении Положения об уведомлении представителя  
нанимателя о фактах обращения в целях склонения к  
совершению коррупционных правонарушений**

г. Нижневартовск  
от 03.07.2023

№ 199

В целях реализации требований Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», организации работы по предупреждению коррупционных правонарушений в АУ «Нижневартровский театр юного зрителя»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение об уведомлении представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения работников АУ «Нижневартровский театр юного зрителя» к совершению коррупционных правонарушений (Приложение № 1).

2. Назначить ответственным за прием уведомлений от работников о фактах склонения к коррупции и их регистрацию в соответствии с утвержденным журналом (Приложение № 2) – начальника отдела кадров.

3. Начальнику отдела кадров разместить на информационных стендах учреждения информацию п.1 настоящего приказа, с целью информирования работников, в срок до 30.07.2023.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Н.Г. Васильева

## ПОЛОЖЕНИЕ

об уведомлении представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения  
в целях склонения работников АУ «Нижневартровский театр юного зрителя»  
к совершению коррупционных правонарушений

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Трудовым кодексом РФ и иными нормативными правовыми актами, регуливающими вопросы противодействия коррупции.

1.2. Положение устанавливает единый порядок уведомления работодателя обо всех случаях обращения к любому работнику АУ «Нижневартровский театр юного зрителя» (далее – Учреждение) каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

1.3. Обязанность уведомлять работодателя о фактах склонения к коррупции распространяется на всех работников Общества, независимо от занимаемой должности.

### 2. Порядок уведомления

2.1. Работник, в отношении которого совершены действия, направленные на склонение к совершению коррупционного правонарушения, обязан незамедлительно уведомить о таком факте своего непосредственного руководителя и ответственное лицо, назначенное приказом директора.

2.2. Уведомление может быть подано как в письменной, так и в устной форме. Письменное уведомление подается на имя директора Учреждения.

2.3. Рекомендуемая форма письменного уведомления предусмотрена в Приложении 1 к настоящему Положению.

2.4. Ответственное лицо (начальник отдела кадров) обязано зарегистрировать полученное уведомление в Журнале регистрации уведомлений (Приложение 2) и доложить о нем директору Учреждения.

### 3. Порядок рассмотрения уведомления

3.1. Все поступившие уведомления подлежат обязательной проверке.

3.2. По указанию директора Учреждения может быть создана комиссия по проведению служебной проверки для установления всех обстоятельств произошедшего.

3.3. Информация, содержащаяся в уведомлении, является конфиденциальной и не подлежит разглашению, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

#### 4. Ответственность работников

4.1. Неуведомление или несвоевременное уведомление работником работодателя о случаях склонения к совершению коррупционных правонарушений является нарушением трудовой дисциплины и влечет за собой применение дисциплинарных взысканий, вплоть до увольнения.

4.2. Непринятие руководителем мер по полученному уведомлению также является дисциплинарным проступком.

Приложение 1: Рекомендуемая форма письменного уведомления.

Приложение 2: Форма Журнала регистрации уведомлений.

## УВЕДОМЛЕНИЕ

о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений

Я, Сергеев Иван Петрович, настоящим уведомляю Вас о нижеследующем:

1. Дата и время события: 15 мая 2023 г., приблизительно в 15:30.
2. Место события: г. Нижневартовск, ресторан «Меридиан», ул. Омская, д. 56.
3. Лицо, от которого исходило обращение:

ФИО: Петров Сидор Васильевич

Должность и место работы: директор ООО «Поставщик», г. Нижневартовск, ул. Заводская, д. 25.

Контактные данные: +7 (916) 555-44-33, [petrov.sv@postavshik.ru](mailto:petrov.sv@postavshik.ru)

4. Суть обращения и предложенные действия: В ходе делового ужина, инициированного Петровым С.В., он предложил мне обеспечить заключение договора на поставку товара между АУ «Нижневартовский театр юного зрителя» и ООО «Поставщик» по завышенной на 15% цене. В обмен на это он пообещал мне личное денежное вознаграждение в размере 5% от суммы договора, которое должно быть выплачено наличными средствами после подписания акта сдачи-приемки работ.

5. Предпринятые мной действия: Я категорически отказался от данного предложения, прекратил обсуждение данной темы и покинул место встречи. Никаких денежных средств, подарков или иных материальных ценностей я не принимал.

С содержанием Положения об уведомлении представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений я ознакомлен.

Прошу принять необходимые меры и проинформировать меня о результатах рассмотрения данного уведомления.

Приложения:

1. Копия электронного письма от Петрова С.В. с приглашением на встречу (1 л.).
2. Скриншот sms-сообщения от Петрова С.В. от 30.04.2023 (1 л.).

«15» мая 2023 г.

\_\_\_\_\_ / Сергеев И.П. /

С уведомлением ознакомлен, экземпляр получен:

Должность: Начальник ОК Подпись: \_\_\_\_\_ / Кононенко Т.В.

Дата: «15» мая 2023 г.

